



Vedtægt

Grundlaget for IFRO fremgår af § 61 i vedtægt for Københavns Universitet og særskilte vedtægt for Institut for Fødevare- og Ressourceøkonomi, Det Natur- og Biovidenskabelige Fakultet, Københavns Universitet, som godkendt af Københavns Universitets bestyrelse.

IFRO's vedtægt:

§ 1. Navn

Stk. 1. Instituttets navn er "Institut for Fødevare- og Ressourceøkonomi", ved Det Natur- og Biovidenskabelige Fakultet, Faculty of Science, Københavns Universitet (forkortet IFRO).

§ 2. Status

Stk. 1. IFRO er etableret den 1. januar 2004 som daværende Fødevareøkonomisk Institut (FOI) af Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri og det daværende Ministerium for Videnskab, Teknologi og Udvikling som et selvstændigt institut ved den daværende Kgl. Veterinær- og Landbohøjskole i henhold til universitetslovens § 31 og er efterfølgende indgået i fusionen den 1. januar 2007 med Københavns Universitet.

Stk. 2. IFRO er omfattet af Københavns Universitets vedtægt med de modifikationer, som følger af denne vedtægt. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem denne og Københavns Universitets vedtægt har Københavns Universitets vedtægt forrang.

Stk. 3. Vedtægten for IFRO er fastlagt efter høring af Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri.

§ 3. Hjemsted

Stk. 1. IFRO har som en del af Københavns Universitet hjemsted og værneting i Københavns Kommune.

§ 4. Formål

Stk. 1. Instituttet har som formål at:

- 1) skabe viden om økonomiske forhold på fødevarer-, ressource- og udviklingsområdet og de dertil tilgrænsende områder og videreformidle denne viden til gavn for samfund, forbrugere og erhverv;
- 2) udføre forskning inden for det økonomiske område samt i andre relevante discipliner;
- 3) varetage undervisningsopgaver i relevante fag for studerende på Københavns Universitet;
- 4) udføre forskningsbaseret myndighedsbetjening i relation til fødevarerøkonomiske og ressourceøkonomiske problemstillinger;
- 5) varetage myndighedsbetjening for Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri herunder at bidrage med viden som grundlag for politikformulering og til forberedelse af politikimplementering i relation til EU's fælles landbrugs- og fiskeripolitik samt andre politikker vedrørende fødevarersektoren;
- 6) udføre opgaver for andre ministerier og private efter konkret aftale herom, jf. § 8, stk. 3.

§ 5. Bestyrelsens sammensætning

Stk. 1. Bestyrelsen består af maksimalt 11 eksterne medlemmer, inklusive bestyrelsens formand samt 4 interne medlemmer.

Stk. 2. Medlemmerne af bestyrelsen repræsenterer relevant ekstern forskning, brugere af forskningen med erhvervsindsigt inden for instituttets område samt instituttets medarbejdere og studerende.

Stk. 3. Bestyrelsen sammensættes efter følgende retningslinjer:

- 1) Formanden udpeges af Dekanen for Det Natur- og Biovidenskabelige Fakultet (herefter benævnt Dekanen) i samråd med Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri.
- 2) Næstformanden udpeges af Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri i samråd med Dekanen.
- 3) 7-9 medlemmer udpeges af Dekanen i samråd med Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri.
- 4) 2 medlemmer vælges af og blandt instituttets videnskabelige medarbejdere.
- 5) 1 medlem vælges af og blandt instituttets teknisk-administrative medarbejdere.
- 6) 1 medlem vælges af og blandt studerende ved instituttet.

Stk. 4. Valg af repræsentanter for instituttets videnskabelige og teknisk-administrative medarbejdere sker i henhold til regler fastsat af Samarbejdsudvalget ved IFRO.

Stk. 5. Valg af repræsentant for de studerende på bachelor- og kandidatuddannelserne, som IFRO har ansvaret for, sker i henhold til aftale med de studerendes råd på Det Natur-

Stk. 6. Medlemmer af bestyrelsen udpeges eller vælges for en periode på 4 år med undtagelse af repræsentanten for de studerende, der vælges for en periode på 1 år. Genudpegning kan finde sted. Ved genudpegning skal der tages hensyn til såvel kontinuitet som fornyelse i bestyrelsen.

Stk. 7. Det enkelte bestyrelsesmedlem kan maksimalt være medlem af bestyrelsen i 3 sammenhængende perioder.

Stk. 8. Fratræder et medlem inden udløbet af en funktionsperiode, udnævnes et nyt medlem for den resterende del af perioden efter retningslinjerne i nærværende paragraf.

§ 6. Bestyrelsens opgaver

Stk. 1. Bestyrelsen rådgiver instituttets institutleder og træffer efter delegation fra Dekanen beslutning om følgende forhold:

1) indstiller til Dekanen om ansættelse og afskedigelse af instituttets leder. Institutlederen ansættes efter indstilling fra et ansættelsesudvalg bestående af repræsentanter for bestyrelsen, herunder formand og næstformand, institutmedarbejdere og med Dekanen som medlem.

2) rådgiver Institutlederen om de overordnede retningslinjer for instituttets opgavevaretagelse, instituttets strategi og langsigtede virksomhed og udvikling, herunder forhold vedr. uddannelse samt studenterrekruttering, inden for KU's generelle strategi.

3) rådgiver Institutlederen om indgåelse af aftale med Dekanen om opgaverne nævnt i § 4, pkt. 1, 2 og 3 efter indstilling fra institutlederen.

4) indgår aftale om forskningsbaseret myndighedsbetjening med Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri om opgaverne nævnt i § 4, pkt. 4, og 5 efter indstilling fra Institutlederen. Aftalen godkendes af Dekanen f.s.v.a. legalitet og ressourceforbrug.

5) behandler instituttets budget og drøfter årsregnskab og årsberetning efter indstilling fra Institutlederen.

6) gennemfører løbende opfølgning på instituttets budgetter, regnskab og økonomi efter oplæg fra Institutlederen.

7) rådgiver om samarbejdsaftaler med eksterne parter, der er af videregående betydning for opfyldelsen af instituttets formål, eller som indebærer væsentlige forpligtelser for instituttet.

8) nedsætter efter indstilling fra Institutlederen rådgivende udvalg i nødvendigt omfang.

Stk. 2. Bestyrelsen fastlægger selv sin forretningsorden. Institutlederen er tilforordnet bestyrelsen og har sekretærfunktion for bestyrelsen, herunder forbereder bestyrelsens opgaver.

§ 7. Institutlederen

Stk. 1. Den daglige ledelse varetages af Institutlederen, som er ansvarlig over for Dekanen.

Stk. 2. Institutlederen disponerer IFRO's bevillinger og øvrige indtægter i overensstemmelse med de af bestyrelsen behandlede budgetter, KU's retningslinjer og bevillingsforudsætninger.

Stk. 3. Efter delegation fra Dekanen ansætter og afskediger Institutlederen instituttets medarbejdere. Ansættelse og afskedigelse af personale følger reglerne for Københavns Universitet.

Stk. 4. Institutlederen har ansvaret for og fastlægger instituttets administrative organisation, herunder ansvars- og kompetenceområder, inden for de af universitetet fastsatte rammer.

§ 8. Økonomi

Stk. 1. Institutttet modtager årligt basistilskud til undervisnings-, forsknings-, rådgivnings- og formidlingsvirksomhed samt til myndighedsberedskab og andre opgaver, som er henlagt til instituttet.

Stk. 2. Institutttet kan deltage i nationale og internationale forskningsprogrammer og har adgang til at søge ph.d.-stipendier samt puljemidler, dispositionsbeløb og lignende fra Københavns Universitets puljer.

Stk. 3. Institutttet kan modtage midler fra forskningsråd, fonde og lignende samt udføre opgaver mod betaling for offentlige og private rekvirenter.

Stk. 4. Institutttet forestår den decentrale administration af de midler, der tilføres instituttet som basistilskud eller som ekstern indtjening gennem instituttets virksomhed.

Stk. 5. Institutttet kan opkræve betaling for deltagelse i undervisning og efteruddannelse, der drives som indtægtsdækket virksomhed.

Stk. 6. Institutttet råder selv over bevillinger, øvrige indtægter og tilskud givet til aktiviteter på instituttet.

Stk. 7. Institutttet kan opspare midler til anvendelse til instituttets formål i følgende finansår inden for de af universitetet fastsatte rammer.

§ 9. Tegningsret

Stk. 1. Institutttet tegnes af Institutlederen.

§ 10. Vedtægtsændringer

Stk. 1. Vedtægtsændringer skal godkendes af IFRO's bestyrelse og bestyrelsen for Københavns Universitet efter høring af Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri.

§ 11. Ikrafttræden

Stk. 1. Denne vedtægt er godkendt af IFRO's bestyrelse og bestyrelsen for Københavns Universitet. Vedtægten træder i kraft ved underskrivelsen.